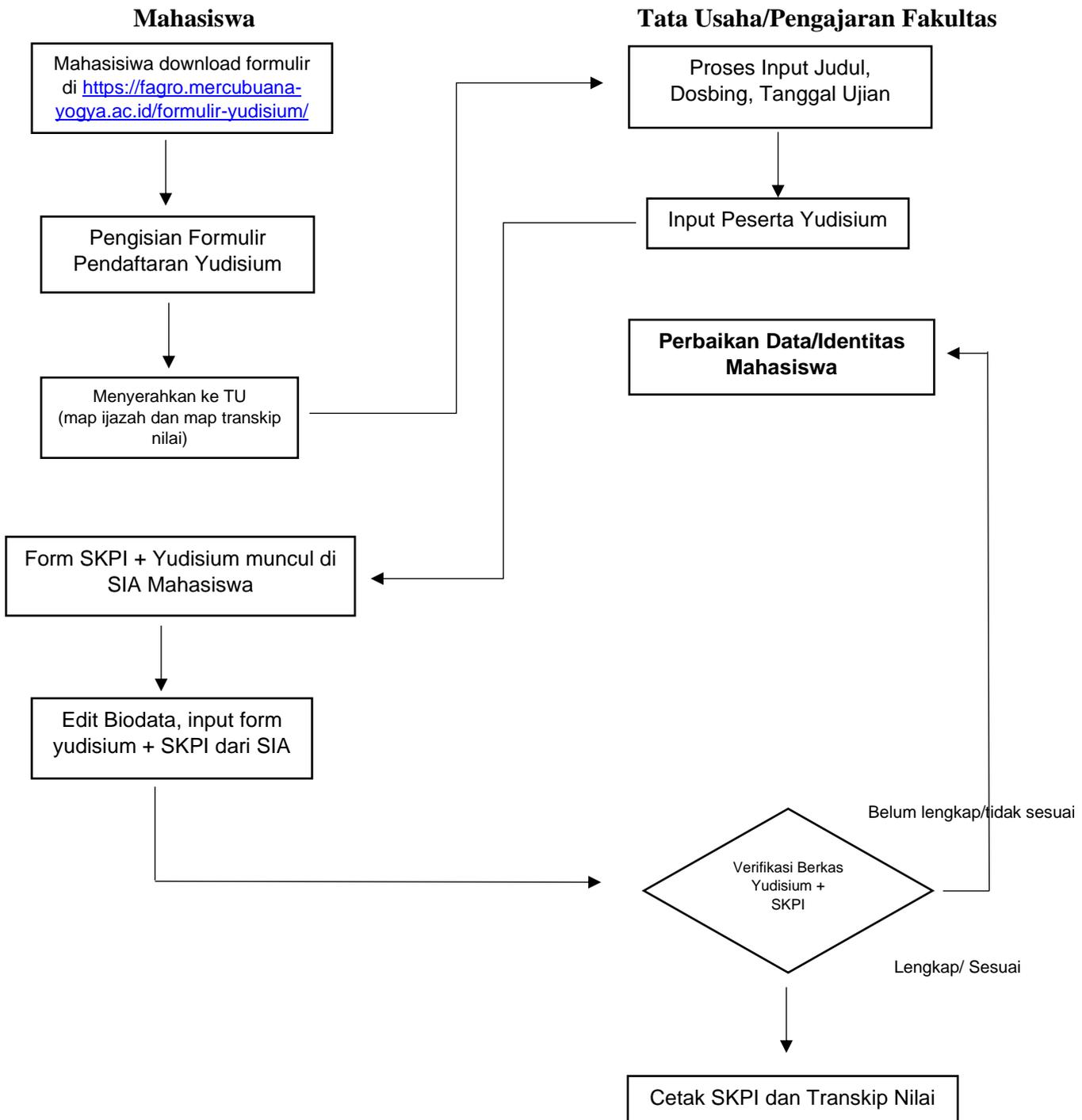


Diagram Alir / Flowchart Yudisium Fakultas Agroindustri



Catatan:

- Hal yang dapat dilakukan setelah menyerahkan formulir pendaftaran yudisium yang di donwload dari <http://fagro.mercubuana-yogya.ac.id> :
 1. Mengisi formulir pendaftaran online di <http://bit.ly/formpendaftaranyudisium> untuk data fakultas.
 2. Mahasiswa bergabung ke grup yudisium setelah mengisi formulir pendaftaran online (pendaftaran online ini akan dianggap mendaftar jika dilengkapi dengan berkas offline yang diserahkan ke Tata Usaha)
- Mahasiswa **HARUS** sudah mengisi formulir SKPI sesuai format dan paling lambat **H+1 Pra Yudisium**.
Bukti – Bukti sertifikat SKPI dapat diupload di link berikut ini:
 - a. Prodi Agroteknologi : <https://tinyurl.com/skpiumbyagr>
 - b. Prodi Peternakan : <https://tinyurl.com/skpiumbypt>
 - c. Prodi THP : <https://tinyurl.com/skpiumbythp>
 - d. Prodi MIP : <https://tinyurl.com/skpiumbymip>
- Setelah proses yudisium selesai mahasiswa dapat mengajukan surat keterangan lulus dengan mengisi formulir di <http://bit.ly/SKLFakAgroindustri>

A. Form SKPI di SIA Mahasiswa

1. Mahasiswa memastikan identitas/biodata sudah benar (Nama, NIM, Fakultas, Program Studi, Dosen PA, Kelas, Kampus, Jenis Kelamin, Semester, Jumlah SKS, Status)
2. Menyiapkan sertifikat-sertifikat yang akan di input di SIA meliputi tahun sertifikat dikeluarkan, Judul Bahasa Indonesia dan Judul Bahasa Inggris.
3. Penulis Nama Sertifikat :
 - a. Prestasi dan Penghargaan
Prestasi, Ajang Kejuaraan, Penyelenggara, Tahun
Contoh:
Juara I, Futsal antar HMPS Peternakan se-Jawa Tengah, Fakultas Agroindustri Universitas Mercu Buana, 2018
 - b. Kepemimpinan dalam organisasi
Jabatan, Nama Kegiatan, Penyelenggara, Tempat, Tahun
Contoh:
Ketua Panitia, Seminas Nasional Teknologi Pangan dan Hasil Pertanian, Prodi Teknolgi Hasil Pertanian, Universitas Mercubuna Yogyakarta, 2018
 - c. Pelatihan yang intens minimal waktu pelatihan 8 jam oleh asosiasi/organisasi
Peserta/Pemateri, Nama Kegiatan, Penyelenggara, Tempat, Tahun
Contoh:
Peserta, Pelatihan Nutrisionis, LIPI, 2018
 - d. Sertifikat Keahlian di bidang keilmuannya dan Toefl
Nama kegiatan, Penyelenggara, Tahun
Contoh:
English Profeciency Test, Pusat Pelatihan Bahasa Universitas Mercu Buana Yogyakarta, November 2019
 - e. Kerja Praktik atau Magang
Peserta/Pemateri, Nama Kegiatan, Penyelenggara, Tempat, Tahun
Contoh:
Peserta, Magang di Balai Penelitian Tanaman Rempah dan Obat Bogor, Universitas Mercu Buana Yogyakarta, 2018
 - f. Seminar/Lokakarya
Peserta/Pemateri, Nama Kegiatan, Penyelenggara, Tempat, Tahun
Contoh:
Peserta, Seminar Nasional Agro in Art 2019, Prodi Agroteknologi Universitas Mercu Buana Yogyakarta, 2018
4. Penulisan nama sertifikat juga harus ditulis dengan bahasa Inggris. Tata Bahasa atau Grammer dapat dikonsultasikan dengan orang yang paham Bahasa Inggris.
5. Sertifikat yang diakui yaitu sertifikat yang bersangkutan sebagai mahasiswa UMB Yogyakarta, sedangkan mahasiswa transfer boleh menggunakan sertifikat pada saat sebelum masuk menjadi mahasiswa UMB Yogyakarta (misalnya saat menempuh kuliah D3).
6. Fakultas akan melakukan verifikasi kebenaran data yang diisi dengan dokumen sertifikat sehingga mahasiswa diminta mengumpulkan **fotocopi sertifikat** pada saat **menyerahkan formulir pendaftaran yudisium + SKPI (hasil cetak dari SIA Mahasiswa)**. Apabila sertifikat tidak sesuai dengan ketentuan maka Fakultas berhak untuk tidak menyetujui sertifikat tersebut menjadi salah satu dokumen SKPI.

7. Mahasiswa diminta mengumpulkan surat pernyataan kebenaran dan keabsahan data bermateri 6000 dan ditanda tangani oleh mahasiswa yang bersangkutan. Pastikan bahwa data yang diisi sudah benar, apabila ada kesalahan maka mahasiswa tidak dapat menuntut perubahan data.
8. Tampilan SKPI Mahasiswa (dapat dilihat di gambar 1.) :

Home
Detail Mahasiswa
Perkuliah (Mhs) ▾
Logout

Klik **Tambah** jika akan menambahkan data sertifikat SKPI

Pengalaman Mahasiswa

Bantuan

Cari
+ Tambah
Reset
Cetak

Aksi Cepat

- Detail Mahasiswa
- Edit Biodata
- Lihat KRS
- Status Semester
- Lihat KHS
- Jadwal Kuliah
- Jadwal UTS
- Jadwal UAS
- Tagihan
- Transfer Nilai
- Konsultasi
- Pengajuan TA
- Form SKPI Mahasiswa

Mahasiswa : 15021001 - KUSWORO	Kelas / Kampus : SPP Tetap/ Kampus Pusat
Fak. / Jur. : Agroindustri / S1 Peternakan	Jenis Kelamin : Laki-laki
Dosen PA : 0024126301 - drh. Anastasia Mamilisti Susiati, M.P.	Smt / SKS / Status : 9 / 149 / Lulus

No	Tahun	Judul	Judul English	Status	Aksi
1	2016	Prestasi dan Penghargaan Juara I, Debat Bahasa Inggris, Program Studi Peternakan Universitas Mercu Buana Yogyakarta	1st Place in English Debate, Animal Husbandry Study Program, Mercu Buana University, Yogyakarta	Diajukan	✎ ✖

Gambar 1. Tampilan SKPI Mahasiswa

B. Form Yudisium dan Biodata Wisuda

1. Mahasiswa upload foto resmi (seperti foto ijazah) dengan background warna biru.

Cara upload foto :

Edit Biodata – Upload Foto – Pilih Foto – Simpan (lihat gambar 2.)

Home
Detail Mahasiswa
Perkuliah (Mhs) ▾
RUDIANTO
Logout

Biodata Mahasiswa

Bantuan

Simpan
Batal

Aksi Cepat

- Detail Mahasiswa
- Edit Biodata
- Status Semester
- Lihat KHS
- Jadwal Kuliah
- Jadwal UTS
- Jadwal UAS
- Tagihan
- Transfer Nilai
- Konsultasi
- Pengajuan TA
- Form SKPI Mahasiswa
- Form Yudisium

Klik Edit Biodata

NIM	15011010	
Nama	RUDIANTO	
Agama	ISLAM ▾	
Alamat	Jalan *	Desa Karang Sari
	Kelurahan *	Desa Karang sari
	Kecamatan *	Kusan Hulu
Propinsi *	KALIMANTAN SELATAN ▾	
Kota *	KAB. TANAH BUMBU ▾	
Kode Pos	72273	
Telp	Telp 1 *	082136185087
	Telp 2	082136185087

Upload Foto
Hapus Foto

Gambar 2. Upload Foto

2. Memastikan isian identitas diri yang ada di form sudah benar.

(Nama Mahasiswa, NIM, NIK, Jenis Kelamin, Tempat Tanggal Lahir, Agama, Alamat, No. Telp/HP, Email, Nama Ortu/Wali, Pekerjaan Ortu/Wali, Alamat Ortu/Wali, Dosen PA, Pembimbing Utama dan Pembimbing Pendamping Skripsi).

3. Tanggal Masuk Kuliah, Tanggal Lulus Skripsi, Tanggal Yudisium harus diperhatikan dengan benar karena berpengaruh dengan transkrip nilai dan lama studi.
4. Memastikan Judul Skripsi (Bahasa Indonesia dan Inggris) sudah benar, apabila masih salah dapat dikonsultasikan ke Tata Usaha/Pengajaran Fakultas.
5. Tampilan Form Yudisium dan Biodata Wisuda:

The screenshot shows a web interface for student biodata and thesis information. The header includes navigation links like 'Home', 'Detail Mahasiswa', and 'Perkuliahan (Mhs)'. The main content area is titled 'Biodata Mahasiswa' and contains a sidebar with 'Aksi Cepat' (Quick Actions) and a main data table. The data table includes fields for student name, NIM, NIK, gender, birth date, religion, address, and contact information. Below the table, there are sections for 'Nama Ortu/Tua/Wali' and 'Pekerjaan Ortu/Tua/Wali'.

Mahasiswa :	15011010 - RUDIANTO	Kelas / Kampus :	SPP Tetap/ Kampus Pusat
Fak. / Jur. :	Agroindustri / S1 Agroteknologi	Jenis Kelamin :	Laki-laki
Dosen PA :	0516036401 - Dr. Ir. Bambang Nugroho, M.P.	Smt / SKS / Status :	9 / 147 / Lulus

Nama	RUDIANTO
No. Mahasiswa	15011010
NIK/Nomor KTP	8310050209950001
Jenis Kelamin	Laki-laki
Tempat, Tanggal Lahir	Karang Sari, 02 September 1995
Agama	ISLAM
Alamat	Desa Karang Sari
No.Telp/Email	082153581905, Rudianto95.r9@gmail.com
Nama Orang Tua/Wali	TUKIMAN
Pekerjaan Orang Tua/Wali	Lainnya

Gambar 3. Tampilan Form Yudisium dan Biodata Wisuda

6. Tampilan Buku Wisuda



Nama	: YUSUF SUMOMULYO
Tempat & Tgl. Lahir	: Mataram, 24 Juli 1989
Telp./Fax./HP/E-mail	: 087881042393/ ygtg182@yahoo.com
NIM	: 13081295
Nama Orang Tua/ Wali	: IR.H.R.SUMAEDI M.SI
Alamat Tetap	: KOMPLEK KEHUTANAN NO.2, JL. SWASEMBADA XI KR, PULE, SEKARBELA, MATARAM, NTB
Judul Skripsi	: HUBUNGAN ANTARA SENSATION SEEKING DENGAN KECANDUAN GAME ONLINE PADA MAHASISWA
Pembimbing Skripsi	: Kondang Budiyani MA., Psikolog
Pembimbing Akademik	: Sowanya Ardi Prahara S.Psi., MA

Gambar 4. Tampilan Buku Wisuda

**BERKAS YANG PERLU DIKUMPULKAN OFFLINE DI TU FAK AGROINDUSTRI
KAMPUS 1**

No.	Persyaratan	Keterangan
1	Syarat Pembuatan Transkrip Nilai – Map Fakultas Formulir Transkrip Nilai dan Lampiran-lampiran	a. Foto dikasih nama dan NIM dimasukkan ke dalam tempat photo/plastik kecil b. Semua Berkas dimasukkan ke dalam Map Fakultas (diberikan Nama dan NIM)
2	Isian Biodata Lulusan Fotokopy Kartu Keluarga Fotokopy Akte Kelahiran Fotokopy kartu mahasiswa terbaru Fotokopy KTP Fotokopy Ijazah SMA/Sarmud/DIII/Transfer . . Pas foto Pakai Jas (bebas, berdasi) 1. Hitam putih 4 x 6 : 7 lembar 2. Berwarna 3 x 4 : 3 lembar tidak diperkenankan foto digital (tidak awet)	✓ Foto dikasih nama dan NIM dimasukkan ke dalam tempat photo/plastik kecil ✓ Semua Berkas dimasukkan ke dalam Map Plastik Agroteknologi : Hijau Paternakan : Kuning THP : Biru Tua

Apabila persyaratan tidak dapat dipenuhi sesuai waktu yang ditentukan, maka mahasiswa disarankan mengikuti yudisium pada periode berikutnya.

TATA CARA PENDAFTARAN YUDISIUM

A. TAHAP PENDAFTARAN

1. Syarat:

- a. Mahasiswa sudah melakukan sidang skripsi dan dinyatakan LULUS dengan dibuktikan berita acara ujian pendadaran dan nilai skripsi akan muncul di SIA maksimal setelah program studi melaksanakan kegiatan pra yudisium.
- b. Wajib melengkapi isian pada menu “Pengajuan TA” di SIA (jika tidak muncul dapat menghubungi staf Tata Usaha kampus 1
Dalam penulisan Judul harus disesuaikan dengan aturan penulisan judul yang Benar.

Contoh :

Kualitas Fisik Silase Daun Gamal (*Gliricidia sepium*) dengan Pemberian Dedak Padi pada Dosis yang Berbeda

Physical Quality of Gamal (Gliricidia sepium) Leaf Silage with Providing Rice Bran at Different Dosage

- c. Jumlah sks minimal yaitu Agroteknologi, Peternakan dan THP 144 sks (kurikulum 2021)
- d. Sudah mengambil mata kuliah wajib maupun prasyarat sesuai dengan komposisi pada kurikulum yang berlaku
- e. Mengengkapi Biodata di SIA: perhatian NAMA, TEMPAT TANGGAL LAHIR (pengisian tempat, NIK, RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PAS PHOTO harus sama seperti yang diupload untuk persyaratan yudisium.

Pengisian formulir pendaftaran dengan link <http://bit.ly/formpendaftaranyudisium>

B. PENGECEKAN BERKAS TAHAP I

1. Draft transkrip nilai mahasiswa akan dishare di grup oleh admin fakultas melalui wa grup
2. Mahasiswa diminta mengecek Biodata Mahasiswa dan hasil pra yudisium dari program studi di Tata Usaha secara offline
3. Apabila terdapat kesalahan bisa konfirmasi ke bagian Tata Usaha Fakultas Agroindustri

C. CEREMONIAL YUDISIUM

1. Dilakukan secara online melalui platform zoom
2. Mahasiswa dapat mengajukan Surat Keterangan Lulus dan Transkrip Nilai Sementara melalui link <http://bit.ly/SKLFakAgroindustri>
3. SKL dan Transkrip Nilai Sementara dapat diambil apabila sudah menyelesaikan administrasi (administrasi setelah Yudisium)

D. PENGECEKAN BERKAS TAHAP II

1. Mahasiswa melakukan pengecekan final dari hasil yudisium yang dilakukan oleh Fakultas dengan mengambil bendel skripsi yang dikumpulkan di Tata Usaha
2. Hasil ini akan dijadikan draft final pembuatan Transkrip Nilai

Persyaratan Pembuatan Ijazah dan Pembuatan Buku Wisuda Universitas Mercu Buana Yogyakarta

Telah diterima berkas untuk proses ijazah, dari :

Nama	:	
No.Mahasiswa/NIM	:	
Fakultas	:	
Prodi	:	

Dokumen yang harus dikumpulkan :

No	Nama Dokumen	Jumlah (lembar)	Ceklist
1	Isian Biodata Lulusan	1	
2	Fotokopi ijazah SMA/K yang dilegalisir	1	
3	Fotokopi Akte Kelahiran	1	
4	Fotokopi Kartu Mahasiswa (KTM) / Surat Pengganti KTM	1	
5	Fotokopi KTP	1	
6	Fotokopi KK	1	
7	Fotokopi Ijazah Sarjana Muda/DIII/Transfer	1	
8	Surat Keterangan Pindah/Melanjutkan studi (bagi mahasiswa transfer)	1	
9	Pas foto terbaru (rapi dan memakai jas hitam berdasi)		
	Hitam putih ukuran 4 x 6	6	
	Berwarna (background biru) ukuran 3 x 4	3	
10	Bagi WNI Keturunan		
	Fotokopi SBKRI/Ganti Nama	1	
	Fotokopi Dokumentasi Orang Tua (Surat Nikah, Pernyataan melepas kewarganegaraan, dll)	1	

Yogyakarta,
Mahasiswa

.....

Keterangan :

1. Dokumen di atas diurutkan dan dimasukkan ke dalam stopmap plastik warna sesuai ketentuan dan dikumpulkan di bagian Tata Usaha Fakultas masing-masing setelah yudisium berlangsung
2. Ketentuan Pas foto. Foto berkualitas (**Harus Pas Foto Studio**)
3. **KTM Asli dan Kuitansi Pembayaran Biaya Wisuda** dikumpulkan saat mengambil ijazah asli

Wajib ditempel
Pas Foto 3 x 4

BIODATA
UNTUK PEMBUATAN IJAZAH DAN BUKU WISUDA
UNIVERSITAS MERCU BUANA YOGYAKARTA

Fakultas : _____

Prodi : _____

1	Nama	:		Jenis Kelamin L/P
2	Nomor KK	:		
3	NIK/Nomor KTP	:		
4	No. Mahasiswa	:		
5	Tempat Tanggal lahir	:		
6	Agama	:		Kawin/Belum Kawin
7	a. Alamat asal	:		
	b. Alamat di Yogyakarta	:		
	c. Nomor Telp./Email	:		
8	Nama Orang Tua/Wali	:		
9	Pekerjaan Orang Tua/Wali	:		
10	Alamat Orang Tua/Wali	:		
	Anak ke :		dari :	bersaudara
11	Pendidikan sebelum di UMB Yogyakarta (sebutkan nama sekolah)			
	a. SD	:		Lulus Tahun :
	b. SLTP	:		Lulus Tahun :
	c. SLTA	:		Lulus Tahun :
	d. Perguruan Tinggi	:		Lulus Tahun :
12	Pendidikan Selama di UMB Yogyakarta			
	a. Tanggal Masuk	:		
	b. Tanggal Lulus Skripsi	:		
	c. Tanggal Yudisium	:		
	d. Masa Jeda/Cuti	:		
	e. Lama Pendidikan	:		Tahun, Bulan.
	f. Prestasi Studi	:		
	Jumlah SKS	:		IPK :
	g. Dosen Wali/DPA	:		
	h. Judul Skripsi	:		
	i. Dosen Pembimbing Utama	:		
	j. Dosen Pembimbing Pendamping	:		

Yogyakarta,
Yang bersangkutan,

PERSYARATAN PAS FOTO UNTUK IJAZAH

1. Mahasiswa wajib mengumpulkan pas foto hitam putih ukuran **(4 x 6) 6 lembar** dan pas foto warna **(3 x 4) 3 lembar**.
2. Pas foto yang dikumpulkan harus memiliki kualitas yang baik dengan gambar yang tajam (tidak buram), pencahayaan yang cukup (tidak berbayang), dan hasil cetak yang baik.
3. Untuk hasil terbaik, diwajibkan untuk melakukan pemotretan dengan menggunakan jasa fotografer profesional (Studio Foto) , bukan menggunakan kamera handphone maupun kamera poket.
4. Latar belakang foto dianjurkan menggunakan warna yang cerah (bukan putih).
5. Ketentuan pakaian **PRIA**:
 - Menggunakan jas hitam formal lengkap dengan kemeja putih beserta dasi.
 - Rambut tertata rapi
 - Tidak menggunakan aksesoris pada wajah, seperti kacamata, anting, serta aksesoris - aksesoris lainnya.
6. Ketentuan pakaian **WANITA**:
 - Menggunakan blazer hitam formal beserta kemeja putih.
 - Rambut tertata rapi serta tidak menutup telinga
 - Untuk mahasiswi yang mengenakan jilbab, dimohon untuk tidak menggunakan jilbab variasi.
 - Tidak menggunakan aksesoris pada wajah, seperti kacamata, anting, serta aksesoris - aksesoris lainnya.
7. Panitia sidang berhak menolak maupun mengembalikan pas foto yang dikumpulkan apabila tidak memenuhi syarat-syarat di atas.

CONTOH PAS PHOTO YANG BENAR

Perempuan:

c. Berjilbab



d. Tanpa jilbab



Laki - Laki:

